



# Oomapas

Organismo Operador Municipal de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento



# Puerto Peñasco

XXII AYUNTAMIENTO 2015-2018

## ACTA DE ASAMBLEA EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL OOMAPAS PUERTO PEÑASCO, SONORA.

En la ciudad de Puerto Peñasco, Sonora, México, siendo las DOCE horas con CERO minutos, del día **VEINTICINCO de MAYO** del año DOS MIL DIECIOCHO, se reunieron los integrantes de la **JUNTA DE GOBIERNO del ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE PUERTO PEÑASCO**, en el domicilio que ocupa las oficinas del Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Puerto Peñasco, Sonora, ubicado en Calle Río Bravo entre Avenida Eduardo Ibarra y Avenida Ángeles, Colonia Brisas del Golfo, de esta Ciudad de Puerto Peñasco, Sonora, para celebrar **ASAMBLEA EXTRAORDINARIA**, convocada con fecha VEINTIDOS de MAYO del año DOS MIL DIECIOCHO, por la DIRECTORA GENERAL del Organismo Operador, CONVOCATORIA que fue notificada con una anticipación no menor a cuarenta y ocho horas, lo anterior de acuerdo a lo previsto por los artículos 77, 80 y demás aplicable a la Ley 249 de Agua del Estado de Sonora, en relación con el artículo 8º del Reglamento Interior del Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Puerto Peñasco, Sonora, procediendo a desahogarse de acuerdo al siguiente:-----

### ORDEN DEL DÍA

- I.- Lista de asistencia.
- II.- Verificación del Quórum Legal.

*Alcantarillado*  
*[Signature]*  
*[Signature]*

*[Signature]*

III.- Lectura y aprobación del orden del día.

IV.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de VEINTINUEVE acuerdos y normas de la CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL emitidos por la CONAC, con carácter obligatorio para este organismo.

V.- Asunto Generales.

VI.- Clausura de la sesión.

-----  
-----  
- - - Preside esta sesión de asamblea, como suplente del Presidente Municipal, el **C. RAUL GERARDO CELAYA NUÑEZ**, en su calidad de Secretario Municipal del Ayuntamiento de Puerto Peñasco, Sonora, de conformidad con el párrafo tercero del artículo 77 de la Ley de Agua del Estado de Sonora, en relación con el artículo 11 del Reglamento Interior del Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Puerto Peñasco, Sonora, asimismo, funge como Secretario Técnico, la Directora General del Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Puerto Peñasco, Sonora, la **C.P. HESDIN BRIZEIDA SOTO LIZARRAGA**.

-----  
--- **PUNTO NÚMERO UNO** Se procede a tomar la lista de asistencia de los integrantes de la JUNTA DE GOBIERNO, estando presentes el Secretario Municipal de Puerto Peñasco, Sonora, el **C. RAUL GERARDO CELAYA NUÑEZ**, como suplente del Presidente Municipal, el **ING. TERCENCIO GUTIERREZ VALENZUELA**, Director de Obras Públicas y de Desarrollo Urbano, el **ING. RICARDO VALADEZ MADRIGAL**, como Presidente del Consejo Consultivo Municipal, y por último, se hace constar la



# Oomapas

Organismo Operador Municipal de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento



# Puerto Peñasco

XXII AYUNTAMIENTO 2015-2018

incomparecencia de persona alguna que represente a la Comisión Estatal del Agua y de la Comisión Nacional del Agua. -----  
-----

---**PUNTO NÚMERO DOS**.- En el desahogo del presente punto del orden del día, el Secretario Técnico declara que existe QUORUM LEGAL, por lo que legalmente queda constituida la presente asamblea, con la asistencia de tres integrantes de la Junta de Gobierno, por así establecerlo el artículo 80 de la Ley de Agua del Estado de Sonora.  
-----

---**PUNTO NÚMERO TRES**.- En el desahogo del presente punto del orden del día, se somete a consideración de los presentes la aprobación del orden del día, una vez expuesto lo anterior, los presentes por UNANIMIDAD de votos aprueban este punto del orden del día. -----  
-----

---**PUNTO NÚMERO CUATRO**.- En el desahogo del presente punto del orden del día, se somete a consideración el análisis, discusión y en su caso aprobación de VEINTINUEVE acuerdos y normas de la CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL emitidos por la CONAC, con carácter obligatorio para este organismo, mismos que son presentados por la Directora General del Organismo, por lo que una vez discutido su análisis entre los presentes, y no habiendo ninguna objeción al respecto, los integrantes de esta JUNTA DE GOBIERNO, **acuerdan aprobar por UNANIMIDAD de votos**, en todos y cada uno de los términos, en cumplimiento con los artículos 6, 7, 9, fracción I, 32, 54, 64, 79, tercero transitorio, fracción III y IV, cuarto transitorio, y demás aplicables a la Ley General de Contabilidad Gubernamental, por lo que este organismo adopta e implementa de manera inmediata, con carácter obligatorio, los siguientes acuerdos y normas emitidas por el por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC):

- 1.- Clasificador por Objeto del Gasto.
- 2.- Clasificador por Tipo de Gasto.
- 3.- Clasificación Funcional del Gasto, integrada por tres niveles: Finalidad, Función y Subfunción.
- 4.- Clasificación Administrativa.
- 5.- Clasificación económica de los ingresos, de los gastos, y el financiamiento de los entes públicos.
- 6.- Clasificador por Fuentes de Financiamiento.
- 7.- Norma para establecer la estructura de información de montos pagados por ayudas y subsidios.
- 8.- Lineamientos para la elaboración del Catálogo de Bienes Inmuebles que permita la interrelación automática con el Clasificador por Objeto del Gasto y la Lista de Cuentas.
- 9.- Lineamientos para el registro auxiliar sujeto a inventario de bienes arqueológicos, artísticos e históricos bajo custodia de los entes públicos.
- 10.- Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio.
- 11.- Parámetros de Estimación de Vida Útil.



# Oomapas

Organismo Operador Municipal de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento



## Puerto Peñasco

XXII AYUNTAMIENTO 2015-2018

**12.-** Lineamientos que deberán observar los Entes Públicos para Registrar en las Cuentas de Activo los Fideicomisos sin Estructura Orgánica y Contratos Análogos, Incluyendo Mandatos.

**13.-** Acuerdo que reforma las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales), publicado el 27 de diciembre de 2010.

**14.-** Manual de Contabilidad Gubernamental.

**15.-** Acuerdo por el que se emite el Marco Metodológico Sobre la Forma y Términos en que Deberá Orientarse el Desarrollo del Análisis de los Componentes de las Finanzas Públicas con Relación a los Objetivos y Prioridades que, en la Materia, Establezca la Planeación del Desarrollo, para su Integración en la Cuenta Pública.

**16.-** Acuerdo que reforma los Lineamientos que deberán observar los Entes Públicos para Registrar en las Cuentas de Activo los Fideicomisos sin Estructura Orgánica y Contratos Análogos, Incluyendo Mandatos.

**17.-** Acuerdo que reforma los Capítulos III y VII del Manual de Contabilidad.

**18.-** Acuerdo por el que se armoniza la estructura de las cuentas públicas.

**19.-** Acuerdo por el que se determina la Norma de información financiera para precisar los alcances del Acuerdo 1 aprobado por el Consejo Nacional de Armonización Contable, en reunión del 3 de mayo de 2013 y publicado en el Diario Oficial de la Federación el 16 de mayo de 2013.



# Oomapas

Organismo Operador Municipal de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento



# Puerto Peñasco

XXII AYUNTAMIENTO 2015-2018

**20.-** Norma en materia de consolidación de Estados Financieros y demás información contable.

**21.-** Reformas y Adiciones a las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos. (Se dejan sin efecto las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos que fueron publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 9 de diciembre de 2009 y el 8 de agosto de 2013).

**22.-** Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Egresos.

**23.-** Lineamientos mínimos relativos al diseño e integración del registro en los Libros Diario, Mayor e Inventarios y Balances (Registro Electrónico).

**24.-** Clasificador por Rubros de Ingresos.

**25.-** Plan de Cuentas.

**26.-** Norma para establecer la estructura del Calendario de Ingresos base mensual.

**27.-** Norma para establecer la estructura del Calendario del Presupuesto de Egresos base mensual.

**28.-** Norma para armonizar la presentación de la información adicional del Proyecto del Presupuesto de Egresos.

29.- Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la metodología de marco lógico.

-----

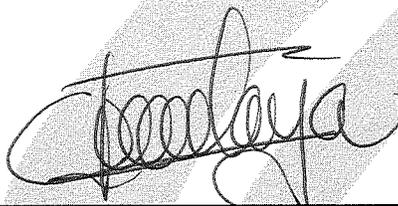
-----

---**PUNTO NÚMERO CINCO**.- En el desahogo del presente punto del orden del día, se exhorta a los presentes para el caso de que consideren presentar algún punto a tratar, por lo que se hace constar que los presentes se abstuvieron de agregar puntos a tratar.

-----

---**PUNTO NÚMERO SEIS**.- No existiendo otro punto por desahogar, se procede a dar por terminada la presente asamblea, siendo las trece horas con cuarenta minutos del día VEINTICINCO de MAYO de dos mil DIECIOCHO, firmando para constancia los integrantes de la JUNTA DE GOBIERNO, asistido de la Secretaria Técnica. -----

-----



**C. RAUL GERARDO CELAYA NUÑEZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE PUERTO PEÑASCO, EN**  
**CALIDAD DE SUPLENTE DEL PRESIDENTE MUNICIPAL EN FUNCIONES DE**  
**PRESIDENTE DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL ORGANISMO OPERADOR**  
**MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE**  
**PUERTO PEÑASCO, SONORA.**





---

**ING. TERCENCIO GUTIERREZ VALENZUELA,  
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS  
Y DESARROLLO URBANO.**



---

**ING. RICARDO VALADEZ MADRIGAL  
PRESIDENTE DEL  
CONSEJO CONSULTIVO MUNICIPAL.**



---

**C.P. HESDIN BRIZEIDA SOTO LIZARRAGA  
DIRECTORA GENERAL DEL OOMAPAS EN SU CALIDAD DE  
SECRETARIA TÉCNICA**

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE A LA ASAMBLEA EXTRAORDINARIA CELEBRADA CON FECHA 25 DE MAYO DE 2018, RESPECTO A LA JUNTA DE GOBIERNO DEL ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO, DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.